



Encuesta Nacional de Microempresas de los Hogares 2021

Diseño didáctico de la
capacitación

San José, Costa Rica
ENERO 2022



DISEÑO DIDÁCTICO CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE RECOLECCIÓN DE DATOS DE LA ENAMEH 2021

Nombre de la acción formativa	Capacitación del personal recolección de datos Enameh 2021
Nombre de las personas encargadas del curso	Maribel Aleman Muñoz, Jessica Cardenas Bohorquez, Jeffrey Vargas Varela y Luis Carlos Mejía Fallas
Fecha de inicio y fecha final de la acción formativa	18 al 27 de agosto del 2021
Número de días el curso	8 días
Objetivo general del curso	Transmitir a las personas participantes el conocimiento necesario sobre la conceptualización y abordaje temático de las secciones de la Encuesta Nacional de Microempresas de los Hogares, así como las técnicas apropiadas para la ejecución de la recolección de datos.
Objetivos específicos	<ul style="list-style-type: none"> • Proveer de conocimientos y desarrollar habilidades para el abordaje temático de la Encuesta • Crear por medio de un proceso activo-participativo, las habilidades para llevar acabo la recolección de datos en campo. • Propiciar la participación activa y organizada de las personas participantes del proceso. • Ofrecer las herramientas técnicas suficientes para que el personal que realizará la recolección de la información, pueda enfrentar de manera eficaz las situaciones en campo. • Dominar el contenido temático de la encuesta para poder realizar una revisión de calidad de cada uno de los cuestionarios que realice antes de entregarlos al personal de oficina.
Descripción de las personas participantes del curso (esto incluye la edad, el sexo, nacionalidad,	Personas supervisoras de la Enameh 2021

conocimientos tecnológicos, entre otros aspectos relevantes)	
Justificación que motiva la creación de la acción formativa hacia el grupo de personas oferentes	<p>La Encuesta Nacional de Microempresas de los Hogares (Enameh) es un programa de recolección de datos cuyo enfoque está dirigido a negocios o unidades productivas que no están inscritos como sociedades o no llevan registros contables, donde la actividad se ejecuta a título personal de uno o más miembros de los hogares, y por ello se visualiza a los hogares como unidades de producción, es decir, microempresas.</p> <p>La Encuesta se realiza en setiembre de cada año, y permite obtener información a nivel nacional, regional y para la zona urbana y rural. Las actividades necesarias para realizar la Enameh, se pueden agrupar en cuatro grandes etapas: a) organización y diseño de encuesta, b) recolección de los datos u operativo del trabajo de campo, c) procesamiento de los datos y d) análisis y divulgación de los resultados.</p> <p>Las personas supervisoras de campo, forman parte del equipo de trabajo en la segunda etapa, responsable de realizar las entrevistas y aplicar el cuestionario a las personas que de forma habitual residen en las viviendas seleccionadas de la muestra. La recolección de datos es la razón de ser del curso preparatorio para selección de personal entrevistador, y quizá la etapa más importante de toda la encuesta, ya que sin está, no se tendrían los datos para las siguientes etapas.</p> <p>Para que los datos de la encuesta sean de calidad es necesario que las personas que participen en el proceso de recolección de la información logren desarrollar los conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para realizar adecuadamente su labor en campo. Con este propósito, la capacitación tiene protagonismo, al ser el proceso por el cual estas personas adquieran dichos conocimientos y habilidades, mediante experiencias de enseñanza-aprendizaje.</p>
Perfil de entrada (Conocimientos previos requeridos)	Conocimientos básicos de ofimática y manejo de dispositivos móviles (tableta, celular, computadora), experiencia en ejecución de encuestas, experiencia en la recolección de datos de la Enaho.
Perfil de salida (Conocimientos obtenidos)	Conocimiento en supervisión, ejecución y revisión de encuestas.

Horas de estudio independiente por día para la persona oferente	6 horas y 30 minutos diarias																					
Plataforma	Moodle 3.10, Office, Outlook																					
Desglose de la evaluación	Este curso se califica tiene un puntaje 100																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Rubro de Evaluación</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Practica 1:</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Practica 2:</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Practica 3:</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Evaluación 1:</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Evaluación 2:</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Evaluación 3:</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Evaluación 4:</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Evaluación 5:</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>	Rubro de Evaluación	Valor	Practica 1:	5	Practica 2:	5	Practica 3:	5	Evaluación 1:	10	Evaluación 2:	15	Evaluación 3:	20	Evaluación 4:	20	Evaluación 5:	20	Total	100	
Rubro de Evaluación	Valor																					
Practica 1:	5																					
Practica 2:	5																					
Practica 3:	5																					
Evaluación 1:	10																					
Evaluación 2:	15																					
Evaluación 3:	20																					
Evaluación 4:	20																					
Evaluación 5:	20																					
Total	100																					

Fecha	Contenidos o temas	Estrategias didácticas (materiales, actividades)	Responsables	Evaluación
Miércoles 18 de agosto	<ul style="list-style-type: none"> • Generalidades la Enameh • Definiciones • Carátula del cuestionario hogar • Sección A: Condición de actividad • Sección B: Características de la actividad • Sección : Ventas y servicios 	<ul style="list-style-type: none"> • Instructivo para personal entrevistador • Presentación en Power Point • Presentación H5P(incluye actividad respaso) • Práctica • Actividad moodle** 	<ul style="list-style-type: none"> • Maribel Alemán Muñoz 	Práctica 1 Valor 5pts
Jueves 19 de agosto	<ul style="list-style-type: none"> • Sección D: Apoyo institucional • Sección E: Tecnologías de la información y comunicación. • Sección F: Gastos de la actividad 	<ul style="list-style-type: none"> • Instructivo para personal entrevistador • Presentación en Power Point • Presentación H5P(incluye actividad respaso) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maribel Alemán Muñoz 	Evaluación 1: Valor 10 pts

Fecha	Contenidos o temas	Estrategias didácticas (materiales, actividades)	Responsables	Evaluación
	<ul style="list-style-type: none"> Sección G: Ingresos 	<ul style="list-style-type: none"> Práctica Actividad moodle** 		
Viernes 20 de agosto	<ul style="list-style-type: none"> Sección G: Ingresos Sección H: Activos de la actividad Sección J: Financiamiento. Sección K: Expectativas Sección L; Balance Sección M: Efectos de la Covid-19 en la actividad. 	<ul style="list-style-type: none"> Instructivo para personal entrevistador Presentación en Power Point Presentación H5P(incluye actividad respaso) Evaluación 2 Actividad moodle** 	<ul style="list-style-type: none"> Maribel Alemán Muñoz 	Evaluación 2: Valor 15pts Práctica 2, 5pts
Lunes 23 de agosto	<ul style="list-style-type: none"> Entrevistas telefonicas Tecnica de entrevista Generalidades del SICAD 	<ul style="list-style-type: none"> Instructivo para personal entrevistador Presentación en Power Point Presentación H5P(incluye actividad respaso) 	<ul style="list-style-type: none"> Maribel Alemán Muñoz 	Evaluación 3, Valor 20pts
Martes 24 de agosto	<ul style="list-style-type: none"> Práctica de SICAD 	<ul style="list-style-type: none"> Casos prácticos 	<ul style="list-style-type: none"> Maribel Alemán Muñoz 	Evaluación 4, Valor 20 pts
Miércoles 25 de agosto	<ul style="list-style-type: none"> Registro de microempresas Presentación de SAES Uso y manejo del SAES Reportes 	<ul style="list-style-type: none"> Presentación en Power Point 	<ul style="list-style-type: none"> Jeffrey Vargas Varela 	
Jueves 26 de agosto	<ul style="list-style-type: none"> SAES Controles de campo 	<ul style="list-style-type: none"> SAES Microsoft Excel 	<ul style="list-style-type: none"> Jefrey Vargas Varela, Luis Carlos Mejía Fallas 	Evaluación 5, valor 20 pts
Viernes 27 de agosto	<ul style="list-style-type: none"> Codificación de actividad y productos 	<ul style="list-style-type: none"> Microsoft Excel Catalogos Enameh 	<ul style="list-style-type: none"> Jefrey Vargas Varela 	

** Pendiente si se puede concretar



www.inec.cr

INEC, de la rotonda de La Bandera 450 metros oeste, sobre calle Los Negritos,
edificio Ana Lorena, Mercedes de Montes de Oca, Costa Rica.
Correo e.: informacion@inec.go.cr Apartado: 10163 - 1000 San José, C. R.
Teléfono: 2280 - 9280, ext. 326 o 327, Telefax: 2224-2221